



CGTI
Coordenação-Geral de Tecnologia



72045.000103/2014-78

Ministério do Turismo
Secretaria-Executiva
Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração
Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação



Mem. 103/CGTI

Em 15 de abril de 2014.

À Sra. Coordenadora-Geral de Recursos Logísticos

Assunto: Nota Fiscal de Serviços - CTIS Tecnologia S.A.

Considerando o Contrato Administrativo nº. 022/2010, firmado com a empresa CTIS Tecnologia S.A, que tem por objeto a prestação de serviços de Assessoria Técnica e Sustentação de Produtos e Serviços de Tecnologia da Informação do Ministério do Turismo, encaminho a nota fiscal abaixo mencionada, Relatório de Acompanhamento/Execução de Serviços e as ordens de serviço nº. 072 e 073.

Número da Nota Fiscal:	Valor Total da Nota Fiscal:
46828-015	R\$ 798.173,43

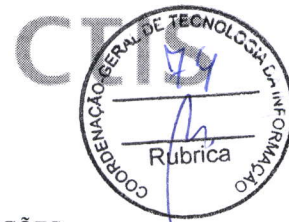
Atenciosamente,


PAULO ROBERTO DE SOUZA LEMOS
Coordenador-Geral de Tecnologia da Informação

À CR4
S.M.
22/04/14

Simone Maria da Silva Salgado
Coordenadora-Geral de Recursos Logísticos

AO
MINISTERIO DO TURISMO
ESP. DOS MINISTERIO BLOCO U, 2 ANDAR, S/N
PLANO PILOTO – BRASÍLIA – DF
CEP: 70065-900



Prezado(s) Senhor (es): REF.: CONFERÊNCIA DE DOCUMENTO FISCAL E COMUNICAÇÃO DE INCORREÇÕES

S/ NOTA FISCAL N.º
N/ NOTA FISCAL N.º 46828

SÉRIE
SÉRIE: 15

DE:
DE: 08/04/2014

Em face do que determina a legislação fiscal vigente, vimos pela presente comunicar-lhe (s) que a Nota Fiscal em referência Contém a(s) irregularidade(s) que abaixo apontamos cuja correção solicitamos seja providenciada imediatamente.

Código	Especificação
01	Razão Social
02	Endereço
03	Via Transporte
04	Data de Vencimento
05	Carta Encaminhamento
06	Nome do Transporte
07	Endereço do transporte
08	Peso – Bruto/Líquido
09	Volumes – Mara/ N.º/Qua
10	N.º de Serie
X 11	Descrição

Código com Irregularidade

RETIFICAÇÕES A SEREM CONSIDERADAS

11	Lê-se: Período: Março de 2014.
----	--------------------------------

Para evitar-se qualquer sanção fiscal, solicitamos acusarem o recebimento desta, na cópia que a acompanha, devendo a via de V.S. ficar arquivada juntamente com a Nota Fiscal em questão.

Acusamos recebimento da 1º via

Sem outro motivo para o momento, subscrevemo-nos

Paulo Cesar de Souza Bezerra
Gerente Departamento Tributário

Carimbo e assinatura

Paulo Roberto de Souza Lemos
Coordenador-Geral de Tecnologia da
Informação
CGTI/DG/SE/MTur

CTIS Tecnologia S.A.
SCN Qd.04 Bl. B, 2º andar, conj.201
Centro Empresarial Varig 70714-900
Brasília DF
Fone: 61 3426-9200
Fax: 61 3426-9138
www.ctis.com.br

CTIS

CTIS TECNOLOGIA S.A.

SCN QUADRA 04 BLOCO B 100, ASA NORTE, BRASILIA - DF

Fone: 5561134269200 Fax: 5561134269138

site: www.ctis.com.br

70714-900

DF

5561134269200

5501 5000 0468 2810 0538 6414

DANFE

DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL ELETRÔNICA

1- ENTRADA

2- SAÍDA

N.: 46828

CHAVE DE ACESSO

5561134269200 5501 5000 0468 2810 0538 6414

CONSULTA DE AUTENTICIDADE

www.nfe.fazenda.gov.br/portal ou no site da SEFAZ Autorizadora

5561134269200

5501 5000 0468 2810 0538 6414

CHAVE DE ACESSO

5561134269200 5501 5000 0468 2810 0538 6414

CONSULTA DE AUTENTICIDADE

www.nfe.fazenda.gov.br/portal ou no site da SEFAZ Autorizadora

NATUREZA DA OPERAÇÃO

PREST. SERV. TRIBUTADA PELO ISS

INSCRIÇÃO ESTADUAL

073.173.700.0184

INSC. EST. DO SUBST. TRIBUT.

70714-900

INSCRIÇÃO ESTADUAL

05.457.283/0002-08

DATA EMISSÃO

08/04/2014

ENDEREÇO

ESP DOS MINISTRO BLOCO U S/N.

MUNICÍPIO

BRASILIA

BAIRRO / DISTRITO

PLANO PILOTO

CEP

70065-900

DATA SAÍDA/ENT

UF

DF

INSCRIÇÃO ESTADUAL

ISENTO

HORA DA SAÍDA

Nº DE ORDEM

0055029419

Nº FATURA

0091029504

Nº DOCUMENTO

0000666084

OBSERVAÇÃO

COND. PAGTO.: COAO VENCIMENTO: 40 DIAS APÓS PROTOCOLO NF - MEIO PAGTO.:

BASE DE CÁLCULO DO ICMS

0,00

VALOR DO ICMS

0,00

VALOR DO FRETE

0,00

VALOR DO SEGURO

0,00

DESCONTO

0,00

OUTRAS DESPESAS ACESSÓRIAS

0,00

VALOR DO ICMS SUBST.

0,00

VALOR TOTAL DOS PRODUTOS

0,00

TRANS. / VOLUME

3,00

ESPÉCIE

3,00

QUANTIDADE

3,00

ENDEREÇO

FRETE POR CONTA

0-EMITENTE

CÓDIGO ANTT

PLACA DO VEÍCULO

UF

CNPJ / CPF

INSCRIÇÃO ESTADUAL

PESO BRUTO

0,00 KG

PESO LÍQUIDO

0,00 KG

CÓDIGO	PRODUTO	DESCRÇÃO DO PRODUTO / SERVIÇO	NCM / SH	CST	CFOP	UND	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR DESCONT.	VALOR TOTAL	BASE ICMS	BASE ICMS ST	VALOR ICMS	VALOR ICMS ST	VALOR IPI	ALÍQUOTAS IPI
6000000	ANALISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS			N	5933	UN	1	660.229,92	0,00	660.229,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000009	MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS BANCO DE DADOS			N	5933	UN	1	100.628,64	0,00	100.628,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000010	GESTÃO DE PÁGINAS ELETRÔNICAS			N	5933	UN	1	37.314,87	0,00	37.314,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DADOS ADICIONAIS

INSCRIÇÃO MUNICIPAL

0731737000184

VALOR TOTAL DOS SERVIÇOS

798.173,43

BASE CÁLCULO DO ISSQN

798.173,43

VALOR DO ISSQN

36.889,81

DADOS DOS PRODUTOS / SERVIÇOS

VALOR TOTAL DE IMPOSTOS R\$

66023,15

PROCON 151

SCS - Ed. Venâncio 2000, S/Nº - Bloco B60 - Sala 240 - Asa Sul

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

VALOR TOTAL DE IMPOSTOS R\$

66023,15

PROCON 151

SCS - Ed. Venâncio 2000, S/Nº - Bloco B60 - Sala 240 - Asa Sul



Recebemos da ctis, os produtos e ou serviços constantes no DANFE indicado no lado

DATA DE RECEBIMENTO

IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO RECEBEDOR

Atesto que os serviços foram prestados.

Em 15/04/14.

Assinatura e Carimbo

Assinatura e Carimbo

Item 1 – Assessoria Técnica em TI

Ordem de Serviço:	Data Início Prevista:	Data Término Prevista:
	03/03/2014	31/03/2014
072/2014	Data Início Efetiva:	Data Término Efetiva:
	03/03/2014	31/03/2014

Perfil utilizado	Assessoria Técnica
Quantidade Horas Total:	244,81 h

Assessoria Técnica em Gestão de TI	(244,81 h)
Assessoria Técnica em TI	(0 h)

Atividades Desenvolvidas:

- Prestar consultoria ao usuário e à Coordenação-Geral de TI de forma a propor soluções às necessidades em TI.

Produtos Gerados:

- | | |
|--|-----|
| • Levantamento de referencial estratégico e análise documental | 3.0 |
|--|-----|

Item 2 – Sustentação de Produtos e Serviços de TI

Ordem de Serviço: 073/2014	Data Início Prevista:	Data Término Prevista:
	03/03/2014	31/03/2014
	Data Início Efetiva:	Data Término Efetiva:
	03/03/2014	31/03/2014



Perfil utilizado	Gerência de Manutenção de Sistemas
-------------------------	---

Quantidade Horas Total:	672 h
--------------------------------	--------------

Atividades Desenvolvidas:

- Gerenciar e supervisionar atividades e processos operacionais relacionados à manutenção de sistemas;
- Gerenciar o atendimento operacional das demandas de projetos de software e manutenções programadas e emergenciais;
- Gerenciar testes, validação e documentação das manutenções implementadas.

Produtos Gerados:

Atualização do Cronograma Cadastur 3.0
 Elaboração do Cronograma MturDoc
 Atualização do Cronograma do Siprotur 2.0
 Elaboração do Cronograma BI - BUSINESS INTELLIGENCE
 Atualização do Cronograma Sites e Portais
 Atualização do cronograma do portal Regionalização
 Atualização do Cronograma PGTur (Projeto Gestão de Tokens, fluxos convenios - GT (TCE),
 Projeto Nomeação/Exoneração)
 Elaboração dos relatórios de acompanhamento semanais dos projetos

Perfil utilizado	Análise de Sistemas
-------------------------	----------------------------

Quantidade Horas Total:	1344 h				
Análise de Sistemas Sr.	(672 h)	Análise de Sistemas Pl.	(672h)	Análise de Sistemas Jr.	(0 h)

Atividades Desenvolvidas:

- Elaborar documentações técnicas;
- Elaborar layout de sites Web, utilizando conceitos e padrões de arquitetura da informação, usabilidade e acessibilidade;
- Gerenciar dependências e estruturar o modelo de casos de uso.





Produtos Gerados:	
SADP – Passagens	
Artefatos de Requisitos	
CEOF_Passagens_DocumentoRegraNegocios	2.3
Especificações de Caso de Uso	
CEOF_Passagens_EUC_Manter Bilhete	1.5
CEOF_Passagens_EUC_Manter Agencia	1.2
CEOF_Passagens_EUC_Imprimir Conferencia de Fatura	1.3
CEOF_Passagens_EUC_Conferencia de Faturas	1.6
SADP – Diárias	
Artefatos de Requisitos	
CEOF_Diarias_DocumentoRegraNegocios	1.9
Especificações de Caso de Uso	
CEOF_Diarias_EUC_Manter Cálculo de Diárias	1.3
Turismo Acessível	
Artefatos de Requisitos	
Documento de regras de negócio	0.10
Sistema de Regionalização do Turismo	
Artefatos de Requisitos	
SRT_DocumentoDeRegrasDeNegocio	0.2
wireframe_PreencherMatriz	
Wireframe	
Especificações de Caso de Uso	
SRT_EUC_Acessar_Sistema	0.2
SRT_EUC_CadastrarUsuario	0.1
SRT_EUC_Preencher_Matriz	0.1
SRT_EUC_Validar_CadastroUsuario	0.1
SRT_EUC_Validar_Martiz	0.1
Cadastur 3.0	
Artefatos de Requisitos	
Documento de regras de negócio	0.6
Especificações de Caso de Uso	
Verificar Lote	0.4
Emitir Carteirinhas	0.5
Entregar Carteirinha	0.3

Perfil utilizado	Programação de Sistemas
------------------	-------------------------

Quantidade Horas Total:	1604 h				
Programação de Sistemas Sr.	(504h)	Programação de Sistemas Pl.	(764 h)	Programação de Sistemas Jr.	(336 h)

**Atividades Desenvolvidas:**

- Desenvolver a codificação das definições feitas nos artefatos do projeto;
- Atender as demandas de projetos de software e manutenções programadas e emergenciais.

Produtos Gerados:**Código fonte: Implementações/Manutenções Corretiva
Cadastur 3.0**

Criação ambiente de desenvolvimento
Manter Entidades
Relatório Associados
Buscar Agência Por CEP

**Código fonte: Implementações/Manutenções Evolutiva
MturDoc**

Manutenção no instalador do MturDoc

**Código fonte: Implementações/Manutenções Evolutiva
Siprotur 2.0**

PRONATEC_EUC_Gerar_relatórios_empresas
PRONATEC_EUC_Manter_Registro_Ocorrencia
PRONATEC_EUC_Cadastrar_Interesse
PRONATEC_EUC_Manter_Contatos_Secretarias

**Código fonte: Implementações/Manutenções Corretiva
Turismo Acessível**

TurismoAcessivel_EUC_Home
TurismoAcessivel_EUC_CadastrarEstabelecimento
TurismoAcessivel_EUC_Pesquisa_PorCidade_Cadastro_Estabelecimento
TurismoAcessivel_EUC_Pesquisa_PorEstabelecimento_Cadastro_Estabelecimento
TurismoAcessivel_EUC_AvaliarEstabelecimento
TurismoAcessivel_EUC_PesquisarEstabelecimento_Avaliacao
TurismoAcessivel_EUC_PesquisaHome
TurismoAcessivel_EUC_DetalharEstabelecimento

**Código fonte: Implementações/Manutenções Evolutiva
PGTur**

Manutenção na Aplicação de Aplicação de Cadastro de Hierarquia
Manutenção na aplicação de Relatório Report Server para integração com servidor de relatórios
Ajuste de Fluxo de convênios – PGTur
Projeto nomeação/Exoneração

**Código fonte: Implementações/Manutenções Corretiva
Sites e Portais**

Adequações no Portal do Turismo
Adequações no Blog Turismo brasil
Ajustes na Intranet do Mtur
Adequações no Portal Dados e Fatos
Adequações no novo portal institucional
Adequação do hotsite hospitalidade

**Código fonte: Implementações/Manutenções Corretiva
SADP**

[Handwritten signature] 4

**Produtos Gerados:**

Correção no Relatório de Pendência;
 Correção no Relatório de Viagens realizadas;
 Correção no Relatório COGEP detalhado.
 Alteração no formato da tela do "Cálculo de Diárias"
 Inclusão de campos no caso de uso "Cálculo de Diárias"
 Alteração no Relatório de "Cálculo de Diárias Internacional"
 Alteração no cadastro de companhia aérea

**Código fonte: Implementações/Manutenções Corretiva
CADASTUR 2.5**

Correção erro ao renovar cadastro _ Thiago Martins
 Ajustes CEP 60060-510 - Alterar Bairro
 Alteração status empresa CNPJ 04133601000123
 Correção cadastro CNPJ 13825407000108
 Alteração cadastro empresa CNPJ 04133601000123
 Carteira de Guia - Ricardo Silva
 Ajustes problemas cadastro CNPJ 46759759000153
 Ajustes código Renavam
 Ajustes Selo do veículo
 Correção de Localidade em CEP (MG)
 Correção erro na homologação - renovação
 Ajustes problema cadastro CNPJ 10175617000100
 Correção erro sistema- Gralha Azul Agencia de viagens
 Ajustes cadastro de guias de turismo CPF 36602590120
 Ajustes problema renovação Selo
 Ajustes erro cadastro Guia - Cilas Bernardo
 Ajustes erro Cadastur - Não aparece a opção renovar
 Ajustes erro Cadastur - Não recupera os dados

Perfil utilizado**Teste de Sistemas**

Quantidade Horas Total:	1344 h				
Teste de Sistemas Sr.	(168 h)	Teste de Sistemas Pl.	(672 h)	Teste de Sistemas Jr.	(504 h)

Atividades Desenvolvidas:

- Implementar testes individuais;
- Registrar os resultados e verificar a execução dos testes.

Produtos Gerados:

**Testes: Implementações/Manutenções Evolutiva
SIPROTUR 2.0**

Relatório de Teste Exploratório

MTUR_SIPROTUR_Relatorio_Testes_Exploratorio_Gerar_Relatorio_Empresa

**Produtos Gerados:**

MTUR_SIPROTUR_Relatorio_Teste_Exploratorio_Manter_Registro_De_Ocorrencias

MTUR_PRONATEC_RelatoriodeTesteExploratorio_Cadastrar_Interesse

MTUR_PRONATEC_RelatoriodeTesteExploratorio_Manter_Contatos_Secretarias

Testes: Implementações/Manutenções Evolutiva**Sistema de Regionalização do Turismo****Relatório de Aferição**

SRT_Relatorio_Afericao_Acessar_Sistema

SRT_Relatorio_Afericao_CadastrarUsuario

SRT_Relatorio_Afericao_Preencher_Matriz

SRT_Relatorio_Afericao_Validar_CadastroUsuario

SRT_Relatorio_Afericao_Validar_Martiz

Roteiro Teste

SRT_RoteiroTeste_Acessar_Sistema

SRT_RoteiroTeste_CadastrarUsuario

SRT_RoteiroTeste_Preencher_Matriz

SRT_RoteiroTeste_Validar_CadastroUsuario

SRT_RoteiroTeste_Validar_Martiz

Testes: Implementações/Manutenções Evolutiva**Turismo Acessível****Relatório de Teste Exploratório (Teste/Reteste)**

TurismoAcessivel_EUC_Relatorio_Teste_Exploratorio_EUC_Home

TurismoAcessivel_EUC_Relatorio_Teste_Exploratorio_EUC_CadastrarEstabelecimento

TurismoAcessivel_EUC_Relatorio_Teste_Exploratorio_EUC_Pesquisa_PorCidade_Cadastro_Estabelecimento

TurismoAcessivel_EUC_Relatorio_Teste_Exploratorio_EUC_Pesquisa_PorEstabelecimento_Cadastro_Estabeleci

TurismoAcessivel_EUC_Relatorio_Teste_Exploratorio_EUC_AvaliarEstabelecimento

TurismoAcessivel_EUC_Relatorio_Teste_Exploratorio_EUC_PesquisarEstabelecimento_Avaliacao

TurismoAcessivel_EUC_Relatorio_Teste_Exploratorio_EUC_PesquisaHome

MTUR_TurismoAcessivel_Relatorio_Teste_Exploratorio_EUC_Acessar_Sistema

TurismoAcessivel_EUC_Relatorio_Teste_Exploratorio_EUC_CadastrarUsuario

TurismoAcessivel_EUC_Relatorio_Teste_Exploratorio_EUC_Fale_Conosco

TurismoAcessivel_EUC_Relatorio_Teste_Exploratorio_EUC_Leitor de Tela

Testes: Implementações/Manutenções Corretiva**SADP****Check List**

CEOF_Diarias_ImprimirCalculoDiarias_CheckList

CEOF_Passagens_ManterBilhete_CheckList

CEOF_Passagens_ManterAgencia_CheckList;

CEOF_Passagens_ImprimirConferenciaFatura_CheckList

CEOF_Passagens_ConferenciaFaturas_CheckList

CEOF_Passagens_ManterCompanhiaAerea_Checklist

Testes Usuário

CEOF_Diarias_ImprimirCalculoDiarias_TestesUsuarioFinal

CEOF_Passagens_ManterBilhete_TestesUsuarioFinal

CEOF_Passagens_ManterAgencia_TestesUsuarioFinal

CEOF_Passagens_ImprimirConferenciaFatura_TestesUsuarioFinal

CEOF_Passagens_ConferenciaFaturas_TestesUsuarioFinal

CEOF_Passagens_ManterCompanhiaAerea_TestesUsuarioFinal

Produtos Gerados:**Testes: Implementações/Manutenções Corretiva****CADASTUR 2.5****Check List**

ManutencaoCADASTUR_CadastroGuiaTurismo_CarolinaFelipponi_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_AlterarBairro_CEP_60060510_checkList
 ManutencaoCADASTUR_AlteracaoStatusCNPJ_04133601000123_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_CorrecaoCadastroCNPJ_13825407000108_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_AlteracaoCadastroCNPJ_04133601000123_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_CarteiraGuia_RicardoSilva_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_ProblemasCadastroCNPJ_46759759000153_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_AjustesCodigoRenavam_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_SeloVeiculo_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_CorrecaoLocalidadeCEP_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_ErroRenovacao_Homologacao_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_ProblemaCadastroCNPJ_10175617000100_checkList
 ManutencaoCADASTUR_ErroCadastro_GralhaAzul_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_CadastroGuiaTurismoCPF_36602590120_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_ProblemaRenovacaoSelo_checkList
 ManutencaoCADASTUR_ErroCadastroGuia_CilasBernardo_CheckList
 ManutencaoCADASTUR_ErroOpcaoRenovar_checkList
 ManutencaoCADASTUR_ErroRecuperacaoDados_checkList

Testes Usuário

CADASTUR_CadastroGuiaTurismo_CarolinaFelipponi_TestesUsuario
 CADASTUR_AlterarBairro_CEP_60060510_TestesUsuario
 CADASTUR_AlteracaoStatusCNPJ_04133601000123_TestesUsuario
 CADASTUR_CorrecaoCadastroCNPJ_13825407000108_TestesUsuario
 CADASTUR_AlteracaoCadastroCNPJ_04133601000123_TestesUsuario
 CADASTUR_CarteiraGuia_RicardoSilva_TestesUsuario
 CADASTUR_ProblemasCadastroCNPJ_46759759000153_TestesUsuario
 CADASTUR_AjustesCodigoRenavam_TestesUsuario
 CADASTUR_SeloVeiculo_TestesUsuario
 CADASTUR_CorrecaoLocalidadeCEP_TestesUsuario
 CADASTUR_ErroRenovacao_Homologacao_TestesUsuario
 CADASTUR_ProblemaCadastroCNPJ_10175617000100_TestesUsuario
 CADASTUR_ErroCadastro_GralhaAzul_TestesUsuario
 CADASTUR_CadastroGuiaTurismoCPF_36602590120_TestesUsuario
 CADASTUR_ProblemaRenovacaoSelo_TestesUsuario
 CADASTUR_ErroCadastroGuia_CilasBernardo_TestesUsuario
 CADASTUR_ErroOpcaoRenovar_TestesUsuario
 CADASTUR_ErroRecuperacaoDados_TestesUsuario



Perfil utilizado	Administração de Banco de Dados				
------------------	---------------------------------	--	--	--	--

Quantidade Horas Total:	336 h				
Administração de Banco de Dados Sr.	(0 h)	Administração de Banco de Dados Pl.	(168 h)	Administração de Banco de Dados Jr.	(168 h)

Atividades Desenvolvidas:

- Implementar planos e rotinas de backups dos dados e metadados dos SGBDs;
- Refinar consultas, objetos e serviços de banco de dados;
- Diagramar e modelar a estrutura física do banco.

Produtos Gerados:

Consultas/Relatórios Diversos
Scripts/views
Backups sistemas Mtur

Perfil utilizado	Análise de Negócio				
------------------	--------------------	--	--	--	--

Quantidade Horas Total:	1216 h				
Análise de Negócio Sr.	(1176 h)	Análise de Negócio Pl.	(0 h)	Análise de Negócio Jr.	(40 h)

Atividades Desenvolvidas:

- Mapear a arquitetura de negócios;
- Realizar análise de custo/benefício de quaisquer mudanças sugeridas na organização-alvo;
- Facilitar a modelagem da organização-alvo.

Produtos Gerados:**Mapeamentos de Processos - EPC, FADs e VAC****Macroprocesso "Gestão de Convenios"**

Refinamento dos processos da Cadeia de Valor "Celebração de Convênios"

Refinamento dos processos da Cadeia de Valor "Solicitar Instalação de TCE"

Artefatos de Negócio

Fluxo Assinatura do Termo de Convênio

Cadeia de Valor atualizada

Manual Ferramenta Biz Agi - Objetos BPMN

Fluxo Instauração de TCE

Manual de Procedimentos - Escritório de Processos

Manual Padronização do desenho de processos-BizAgi

MTur – Ministério do Turismo

Contrato nº 022/2010

Relatório de Acompanhamento/
Execução de Serviços

Mês/Ano de Referência:
Março/2014



Perfil utilizado	Gerência de TI
------------------	----------------

Quantidade Horas Total:	168 h
-------------------------	-------

Atividades Desenvolvidas:	Produtos Gerados:
<ul style="list-style-type: none"> Gerenciar e supervisionar a execução operacional dos processos de suporte e de entrega de serviços de TI; Definir rotinas de execução e controle dos serviços de TI; Planejar e acompanhar as mudanças efetuadas no ambiente operacional e analisar os impactos. 	-----

Perfil utilizado	Análise de Suporte/Produção
------------------	-----------------------------

Quantidade Horas Total:	1036 h
-------------------------	--------

Análise de Suporte/Produção Sr.	(0 h)	Análise de Suporte/Produção Pl.	(840 h)	Análise de Suporte/Produção Jr.	(196 h)
---------------------------------	-------	---------------------------------	---------	---------------------------------	---------

Atividades Desenvolvidas:	Produtos Gerados:
<ul style="list-style-type: none"> Implementar os procedimentos de segurança do ambiente de rede; Prestar consultoria e suporte técnico para aquisição, implantação e uso adequado de recursos de hardware e software; Prestar suporte técnico e consultoria relativos à segurança dos serviços de rede. 	-----

Perfil utilizado	Análise de Segurança da Informação
------------------	------------------------------------

Quantidade Horas Total:	168 h
-------------------------	-------

Atividades Desenvolvidas:	Produtos Gerados:
<ul style="list-style-type: none"> Elaboração de diagnósticos de sistemas de firewall, IDS e IPS, filtros de conteúdo (Web e Mensagens), antivírus e perfis de segurança; Elaboração de diagnóstico de ameaças. 	-----

Ateste dos Serviços Prestados:

CTIS TECNOLOGIA S.A.	MTur – Ministério do Turismo
 Juliana de Carvalho e Gusmão Gerente de Operações Profissionais Services Diretoria de Profissional Services CTIS TECNOLOGIA S/A	 Paulo Roberto de Souza Lemos Coordenador-Geral de Tecnologia da Informação CGTI/DGI/SEMTur



Ministério do Turismo
Secretaria-Executiva
Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração
Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação



ORDEM DE SERVIÇO OU DE FORNECIMENTO DE BENS

IDENTIFICAÇÃO					
OS / OFB:	072/2014	Requisitante do Serviço:	CGTI/SPOA/SE/MTur	Data de Emissão:	28/02/2014
Objeto:	Assessoria Técnica em TI		Número do Contrato:	022/2010	
Contratada:	CTIS Tecnologia S.A.		Data de assinatura do contrato:	02/12/2010	
Endereço:	SEPN Q. 511 Conj. A Térreo – Brasília DF		Telefone:	3426-9100	
CNPJ:	01.644.731/0001-32		Contato:	Juliana de Carvalho	

1 – ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS / SERVIÇOS E VOLUMES

Id	PRODUTO / SERVIÇO	MÉTRICA	QUANT.	VLR. HORA R\$	PREÇO R\$
01	Assessoria Técnica em Gestão de TI	HST	300	152,43	45.729,00
02	Assessoria Técnica em TI	HST	0	146,45	0,00
TOTAL					45.729,00

2 – INSTRUÇÕES COMPLEMENTARES

Assessoria técnica para apoio na implementação das melhores práticas de governança e gestão de TI.

3 – CRONOGRAMA

Id	Atividades	Início	Fim
01	Prestar consultoria ao usuário e à Coordenação-Geral de TI de forma a propor soluções às necessidades em TI.	03/03/2014	31/03/2014

4 – DOCUMENTOS ENTREGUES

() – Relatório de Acompanhamento/Execução dos Serviços

5 – DATAS E PRAZOS

Data Prevista para Início dos Produtos / Serviços	Data Prevista para Conclusão dos Produtos / Serviços
03 de março de 2014	31 de março de 2014

CIÊNCIA

CONTRATANTE	CONTRATADA
Gestor do Contrato	Preposto
 Paulo Roberto de Souza Lemos Coordenador-Geral de TI – MTur	 Juliana de Carvalho e Gusmão Gerente de Professional Service - CTIS



Ministério do Turismo
Secretaria-Executiva
Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração
Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação

ORDEM DE SERVIÇO OU DE FORNECIMENTO DE BENS

IDENTIFICAÇÃO

OS / OFB:	073/2014	Requisitante do Serviço:	CGTI/SPOA/SE/MTur	Data de Emissão:	28/02/2014
Objeto:	Sustentação de TI		Número do Contrato:	022/2010	
Contratada:	CTIS Tecnologia S.A.		Data de assinatura do contrato:	02/12/2010	
Endereço:	SEPN Q. 511 Conj. A Térreo - Brasília DF		Telefone:	3426-9100	
CNPJ:	01.644.731/0001-32		Contato:	Juliana de Carvalho	

1 - ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS / SERVIÇOS E VOLUMES

Id	PRODUTO / SERVIÇO	MÉTRICA	QUANT.	VLR. HORA R\$	PREÇO R\$
01	Gerência de Manutenção de Sistemas Sr.	HST	672	162,77	109.381,44
02	Análise de Sistemas Sr.	HST	672	112,81	75.808,32
03	Análise de Sistemas Pl.	HST	672	96,83	65.069,76
04	Análise de Sistemas Jr.	HST	0	73,67	0,00
05	Programação de Sistemas Sr.	HST	548	92,83	50.870,84
06	Programação de Sistemas Pl.	HST	840	76,97	64.654,80
07	Programação de Sistemas Jr.	HST	336	57,66	19.373,76
08	Teste de Sistemas Sr.	HST	198	73,67	14.586,66
09	Teste de Sistemas Pl.	HST	672	53,62	36.032,64
10	Teste de Sistemas Jr.	HST	504	38,26	19.283,04
11	Administração de Banco de Dados Sr.	HST	0	130,41	0,00
12	Administração de Banco de Dados Pl.	HST	168	107,55	18.068,40
13	Administração de Banco de Dados Jr.	HST	168	88,5	14.868,00
14	Análise de Negócio Sr.	HST	1.236	122,8	151.780,80
15	Análise de Negócio Pl.	HST	0	102,82	0,00
16	Análise de Negócio Jr.	HST	168	82,97	13.938,96
17	Gerência de TI Sr.	HST	168	168,76	28.351,68
18	Análise de Suporte/Produção Sr.	HST	0	112,81	0,00
19	Análise de Suporte/Produção Pl.	HST	840	92,83	77.977,20
20	Análise de Suporte/Produção Jr.	HST	196	69,75	13.671,00
21	Análise de Segurança da Informação Sr.	HST	168	102,82	17.273,76
TOTAL					790.991,06

2 - INSTRUÇÕES COMPLEMENTARES

O objetivo será identificar as dificuldades enfrentadas pelas áreas de negócio na utilização dos seus sistemas, visando garantir o seu adequado funcionamento, subsidiando as atividades de reestruturação dos sistemas, e assim, possibilitando maior agilidade nas manutenções e maior grau de confiabilidade nas informações produzidas.

3 - CRONOGRAMA

Id	Atividades	Início	Fim
01	Gerenciar e supervisionar atividades e processos operacionais relacionados à manutenção de sistemas.		
02	Gerenciar o atendimento operacional das demandas de projetos de software e manutenções programadas e emergenciais.		
03	Gerenciar testes, validação e documentação das manutenções implementadas.		
04	Elaborar documentações técnicas.		
05	Elaborar layout de sites Web, utilizando conceitos e padrões de arquitetura da informação, usabilidade e acessibilidade.		
06	Gerenciar dependências e estruturar o modelo de casos de uso.		
07	Desenvolver a codificação das definições feitas nos artefatos do projeto.		
08	Atender as demandas de projetos de software e manutenções programadas e emergenciais.		



Ministério do Turismo
Secretaria-Executiva
Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração
Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação

3 – CRONOGRAMA

09	Implementar testes individuais.		
10	Registrar os resultados e verificar a execução dos testes.		
11	Implementar planos e rotinas de backups dos dados e metadados dos SGBDs.		
12	Refinar consultas, objetos e serviços de banco de dados.		
13	Diagramar e modelar a estrutura física do banco.		
14	Mapear a arquitetura de negócios.		
15	Realizar uma análise de custo/benefício de quaisquer mudanças sugeridas na organização-alvo.		
16	Facilitar a modelagem da organização-alvo.		
17	Gerenciar e supervisionar a execução operacional dos processos de suporte e de entrega de serviços de TI.		
18	Definir rotinas de execução e controle dos serviços de TI.		
19	Planejar e acompanhar as mudanças efetuadas no ambiente operacional e analisar os impactos.		
20	Implementar os procedimentos de segurança do ambiente de rede.		
21	Prestar consultoria e suporte técnico para aquisição, implantação e uso adequado de recursos de hardware e software.		
22	Prestar suporte técnico e consultoria relativos à segurança dos serviços de rede.		
23	Elaboração de diagnósticos de sistemas de firewall, IDS e IPS, filtros de conteúdo (Web e Mensagens), antivírus e perfis de segurança.		
24	Elaboração de diagnóstico de ameaças.		

4 – DOCUMENTOS ENTREGUES

() – Relatório de Acompanhamento/Execução dos Serviços

5 – DATAS E PRAZOS

Data Prevista para Início dos Produtos / Serviços	Data Prevista para Conclusão dos Produtos / Serviços
03 de março de 2014	31 de março de 2014

CIÊNCIA

CONTRATANTE

Gestor do Contrato


Paulo Roberto de Souza Lemos
Coordenador-Geral de TI - MTur

CONTRATADA

Preposto


Juliana de Carvalho e Gusmão
Gerente de Professional Service – CTIS